

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

**Информация
об объеме получаемых общественным объединением от международных
и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства
денежных средств и иного имущества, целях их расходования или
использования, а также об их фактическом расходовании или использовании
в 2009 г.**

Региональная общественная организация "Молодежная палата Санкт-Петербурга"

(полное наименование общественного объединения)

191014, Санкт-Петербург, Ковенский пер., д. 11, лит. Б, пом. 2Н

(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с общественным объединением)

Министерство юстиции РФ Федеральная Регистрационная служба

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН дата регистрации . . г.

ИНН/КПП /

1	Денежные средства, полученные в отчетном периоде от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей) ¹	Цели расходования ²
1.1	Остаток, перешедший с предыдущего отчетного периода	-	-
1.2	Целевые средства, полученные в отчетном периоде	-	-
		-	-
		-	-
1.3	Иные средства, полученные в отчетном периоде, в том числе от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	-	-
2	Иное имущество, полученное в отчетном периоде от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей) ¹	Цели использования ²
2.1	Основные средства (перечень (наименование каждого объекта гражданских прав)):	-	-
	2.1.1.	-	-

		Страница		0	2
Форма №		О	Н	0	0
		0	0	0	3
	2.1.2.	-	-		
	2.1.3.	-	-		
	2.1.4.	-	-		
	2.1.5.	-	-		
2.2	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-		
	2.2.1.	-	-		
	2.2.2.	-	-		
	2.2.3.	-	-		
	2.2.4.	-	-		
	2.2.5.	-	-		
3	Сведения о фактическом расходовании в отчетном периоде денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей) ¹	Кому перечислены, основания перечисления (реквизиты документа) ³		
3.1	Вид расходования (наименование) ³ :	-	-		
	3.1.1. Расходы на оплату труда, включая выплаты в связи с компенсациями и гарантиями, предусмотренные трудовым законодательством, а также на выплаты физическим лицам по договорам гражданско-правового характера и на оказание материальной помощи работникам	-	-		
	3.1.2. Расходы на выплату стипендий	-	-		
	3.1.3. Расходы на командировки и аналогичные поездки	-	-		
	3.1.4. Расходы на приобретение материалов, оплату работ и услуг, в том числе на канцелярские товары, оплату услуг связи, использование программ для ЭВМ и баз данных, рекламных, транспортных услуг, услуг банков и других аналогичных услуг, а также расходы на консультационные и иные услуги, включая подготовку и переподготовку кадров	-	-		
	3.1.5. Расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией основных средств, собственных и арендуемых помещений, зданий, сооружений, служебного транспорта	-	-		
	3.1.6. Расходы на уплату налогов и прочих обязательных платежей в бюджеты различного уровня; судебные расходы и арбитражные сборы	-	-		
	3.1.7. Взносы по обязательному и добровольному страхованию	-	-		
	3.1.8.				

		Форма №	Страница			
			О	Н	0	0
	3.1.9.	-	-	-	-	-
	3.1.10.	-	-	-	-	-
	3.1.11.	-	-	-	-	-
	3.1.12.	-	-	-	-	-
4	Сведения о фактическом использовании в отчетном периоде иного имущества, полученного от международной или иностранной организации, иностранных граждан или лиц без гражданства, в том числе приобретенного (созданного) за счет средств указанных лиц	Вид (цели) использования	Основания использования (реквизиты документа)⁴			
4.1	Наименование (по перечню согласно пунктам 2.1, 2.2)	-	-			
	4.1.1	-	-			
	4.1.2.	-	-			
	4.1.3.	-	-			
	4.1.4.	-	-			
	4.1.5.	-	-			

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо общественного объединения, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Бахенская Марина Витальевна, Президент	М.П.	(подпись)	25.03.2010
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)			(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Бахенская Марина Витальевна, Президент	М.П.	(подпись)	25.03.2010
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)			(дата)

¹ Если сумма проставлена в иной валюте, в соответствующих строках указываются наименование валюты и единица измерения. В пункте 2 указывается остаточная (балансовая) стоимость имущества.

² Заполняется согласно цели, указанной лицом, перечислившим денежные средства (передавшим иное имущество). Если цель, указанная таким лицом, не связана с конкретным мероприятием, на проведение которого должны быть израсходованы денежные средства (в проведении которого должно использоваться иное имущество), или цель не определена, указываются слова "на осуществление деятельности".

³ Строки (графы), в которых проставлен прочерк, не заполняются. Виды расходов, в том числе периодические выплаты, группируются по виду (цели) использования.

В графе "Кому перечислены, основания перечисления (реквизиты документа)":

в отношении физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения и адрес места жительства в Российской Федерации (при отсутствии - место пребывания), адрес проживания в стране, резидентом которой является иностранный гражданин или лицо без гражданства;

в отношении юридических лиц указываются полное наименование, а также основной государственный регистрационный номер (для российского юридического лица), страна регистрации (инкорпорации), дата регистрации и регистрационный номер (для иностранного юридического лица);

указываются сведения об основаниях перечисления (реквизиты документов), если такие расходы (для периодически осуществлявшихся выплат - суммарно) произведены в пользу одного лица и равны или превышают 10 тыс. рублей.

⁴ Для иного имущества, указанного в графе 2.2, заполняется, если суммарная стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 10 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения не уместаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Информация заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, листы которого прошиваются, нумеруются, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица общественного объединения, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

Расписка уполномоченного органа

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

Настоящим удостоверяется, что	
	(фамилия, имя, отчество)
представил, а	
	(наименование уполномоченного органа)
получил " ____ " _____ г. вх. № _____	
информацию об объеме получаемых общественным объединением	
Региональная общественная организация "Молодежная палата Санкт-Петербурга"	
	(полное наименование общественного объединения)
от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, целях их расходования или использования, а также об их фактическом расходовании или использовании	
в _____ г. на _____ л.	
Должность работника уполномоченного органа	_____
Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
М.П.	_____ (подпись)

Примечание. Лист А заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается общественному объединению, а второй остается в уполномоченном органе.